

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА на проведение онлайн-курса DipIFR

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Данный документ является официальным предложением (публичной офертой) **Негосударственного образовательного учреждения «Norma professional rivojlanish markazi»** (далее – Центр) (лицензия на образовательную деятельность № КМО 0214 от 22.01.2019 г.) и содержит все существенные условия проведения онлайн курса DipIFR (далее – Курс), доступ к которому обеспечивается через онлайн площадку <https://dipifr.pro/> (далее – Сайт), и приема денежных средств от лица, изъявившего согласие на участие на Курсе.

1.2. Проведение оплаты по настоящей Оферте признается ее Акцептом, т.е. полным и безоговорочным принятием условий данной Оферты.

1.3. В соответствии с частью 4 статьи 370 Гражданского кодекса Республики Узбекистан в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты участия физическое или юридическое лицо, производящее акцепт этой оферты, становится участником Курса (далее – Слушатель). Центр и Слушатель в настоящей Оферте также совместно именуются Сторонами.

2. ПРЕДМЕТ ОФЕРТЫ

2.1. Центр организует проведение Курса, а Слушатель оплачивает Центру участие на Курсе.

2.2. Рекомендуемые требования к стажу работы Слушателя:

- не менее 3 лет в области бухгалтерского учета или аудита либо
- не менее 2 лет в области бухгалтерского учета или аудита и диплом о высшем образовании по указанным направлениям.

2.3. Информация о Курсе и его стоимости размещается на Сайте.

3. ПОРЯДОК ВЗАИМОРАСЧЕТОВ

3.1. Слушатель оплачивает Центру стоимость Курса в соответствии со стоимостью, действующей на момент оплаты и указанной в [анонсе курса](#).

3.2. Датой Акцепта считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Центра.

3.3. После получения Акцепта по настоящей Оферте, стоимость Курса считается фиксированной и изменению не подлежит.

3.4. Оплаченная сумма может быть возвращена Слушателю не позже первых двух онлайн занятий по его письменному заявлению.

3.5. По Заявлению Слушателя, которое должно быть подано не позже двух календарных недель со дня начала Курса, он может быть переведен на другой учебный курс, организуемый Центром с проведением взаиморасчетов на основании действующих цен.

3.6. Предоплата по настоящей Оферте составляет 100%.

3.7. Слушатель производит оплату на расчетный счет Центра через банковские учреждения или посредством платежных систем.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Центр вправе организовать проведение Курса при участии специалистов Центра и привлеченных лиц.

4.2. Центр обязуется:

4.2.1. провести Курс в соответствии с объявленным содержанием, соответствующим актуальной [программе экзамена DiplFR](#);

4.2.2. предоставить Слушателю:

- возможность задавать вопросы преподавателю по тематике Курса, в том числе до начала трансляции онлайн занятия и в ходе неё. Ответы и вопросы, заданные преподавателю из образовательной платформы, предоставляются в течение 24 часов;
- доступ к записям вебинаров и вебинаров-практикумов, к учебным материалам и другим учебным элементам – в течение 120 дней с даты начала обучения.;
- техническую поддержку – в течение 60 минут после обращения;
- возможность обращаться с предложениями, замечаниями, жалобами и апелляциями в порядке, предусмотренном разделом 5 настоящей Публичной офертой.

4.2.3. выдать Слушателю сертификат об успешном прохождении обучения при условии выполнения ими не менее 90% домашних заданий и получения не менее 40 баллов на пробном экзамене;

4.2.4. предоставить Слушателю акт выполненных работ и счет-фактуру (для юридических лиц).

4.3. Слушатель вправе:

4.3.1. требовать от Центра качественного проведения Курса согласно объявленному содержанию;

4.3.2. задавать вопросы преподавателю и администрации центра по тематике Курса.

4.4. Слушатель обязуется:

4.4.1. предоставить Центру сведения о Слушателе (Ф.И.О., электронная почта и др.);

4.4.2. своевременно участвовать в транслируемых вебинарах и пробном экзамене;

4.4.3. выполнять домашние задания после каждого урока и при необходимости предоставлять на проверку преподавателю Курса;

4.4.4. для участия в вебинарах и пробном экзамене использовать компьютеры со следующими минимальными требованиями:

- двухъядерный процессор 2 ГГц или выше (предпочтительно 4 ядра);
- 2 ГБ ОЗУ (рекомендуется 4 ГБ и более);
- операционные системы Windows 8 (рекомендуется Windows 10), macOS 10.13 (рекомендуется последняя версия), Linux или Chrome OS;
- последние официальные версии браузеров Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Edge или Opera;
- широкополосное подключение к международной сети интернет (не учитывая сеть TAS-IX) на скорости от 3 Мбит/с;

4.4.5. соблюдать Правила поведения на вебинарах и Правила обучения на Курсе, доступ к которым предоставляется через Сайт;

4.4.6. оформить акт выполненных работ и счет-фактуру (для юридических лиц).

4.5. Стороны могут иметь иные права и обязанности в соответствии с законодательством Республики Узбекистан и локальными актами Центра.

5. ПОДАЧА ЖАЛОБ (ЗАЯВЛЕНИЙ, АПЕЛЛЯЦИЙ)

5.1. Каждый Слушатель вправе подать на имя директора Центра жалобу (заявление, апелляцию) через образовательную платформу и/или на электронную почту webinar@cpr.uz

5.2. Обучающиеся подают жалобу (заявление, апелляцию) в письменном виде за личной подписью на имя директора Центра. В ней указывают свою ФИО, дату направления, контактный телефон и электронный почтовый адрес.

5.3. В течение двух рабочих дней жалоба по поручению директора рассматривается компетентными сотрудниками Центра, готовится официальный ответ на имя Слушателя, подавшего жалобу.

5.4. Официальный ответ на поданную жалобу за подписью директора Центра по электронной почте отправляется лицу, подавшему жалобу, не позднее 3 дней с момента ее поступления.

5.5. Учет поступивших жалоб (заявлений, апелляций) ведется в электронной форме согласно приложению к настоящей оферте.

5.6. Каждому слушателю, желающему подать жалобу по вопросам обучения в нашем учебном центре, рекомендуется сначала подать ее администрации Центра.

Если жалоба не удовлетворена, у слушателя есть возможность передать свою жалобу в АССА.

Если жалоба слушателя не удовлетворена ни на уровне АССА, ни Центра, слушатель вправе подать жалобу в соответствующий регуляторный орган.

Подробную информацию можно найти на веб-сайте АССА по следующей ссылке:
<https://www.accaglobal.com/gb/en/footertoolbar/contact-us/connect/unhappy.html>

6. ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

6.1. Центр не собираем никакой информации о пользователях Сайта, помимо:

- стандартных данных, получаемых Сайтом автоматически (Google Analytics);
- данных о фамилии, имени, отчестве Слушателей онлайн-курсов, их адресах электронной почты и номерах телефонов, предоставляемых ими на добровольной основе.

6.2. Центр соблюдает установленные законодательством Республики Узбекистан права на личную информацию и прилагает все усилия для сохранения приватности информации о посетителях Сайта.

6.3. Центр собирает, хранит и использует следующие виды персональной информации:

- информация о посещении и использовании Сайта;
- информация, которую пользователи сайта предоставляют в целях регистрации на сайте или подписки на наши сервисы/почтовые уведомления;
- личные данные, предоставляемые Слушателями онлайн курсов на добровольной основе – данные о фамилии, имени, отчестве Слушателей онлайн-курсов, их адресах электронной почты и номерах телефонов.

6.4. Центр собирает информацию о вашем компьютере и ваших посещениях сайта, такую как IP адрес, географическое месторасположение, тип браузера, источник информации, длительность посещения, количество просмотренных страниц. Центр использует данную информацию для управления Сайтом, его улучшения и в маркетинговых целях.

6.5. Центр использует файлы cookie – текстовые файлы, отсылаемые сервером браузеру, и сохраняемые браузером. Текстовые файлы затем отсылаются на сервер каждый раз, когда браузер запрашивает веб-страницу у сервера. Это позволяет серверу идентифицировать и отслеживать браузер.

6.6. Центр:

- использует информацию из файлов cookie в целях администрирования Сайта, его улучшения, а также в маркетинговых целях, для распознавания компьютера пользователя при посещении им Сайта и персонализации сайта в соответствии с его нуждами.

6.7. Слушатель вправе с помощью браузера опционально принимать или отказаться от приема файлов cookie. Это, однако, будет негативно сказываться на функциональности многих веб сайтов, включая данный Сайт.

6.8. Центр использование персональные данные слушателей в целях:

- улучшения функциональности Сайта через его персонализацию;
- отсылки информации (за исключением маркетинговой), если она, на наш взгляд, может представлять интерес для слушателей, почтой, электронной почтой и посредством других технологий;
- отсылки слушателям маркетинговой информации, относящейся к онлайн-курсам, которая может представлять интерес для них, почтой или, если слушатели выразили на то свое согласие, посредством электронной почты или схожих технологий. Слушатель вправе в любое время отказаться от получения маркетинговой информации от Центра. Центр не предоставляет персональные данные слушателям третьим сторонам в маркетинговых целях для обеспечения коммуникаций в ходе обучения на онлайн-курсах, организованных на Сайте.

6.9. Дополнительно Центр может предоставлять информацию о слушателе:

- в случаях, когда наск этому обязывает действующее законодательство;
- в связи с судебными процессами или возможными судебными процессами;
- в целях реализации и защиты законных прав Центра (включая предоставление информации третьим сторонам в целях предотвращения незаконных действий и минимизации кредитного риска);
- продавцу или покупателю (в т. ч. потенциальным) бизнеса или актива, которые Центр продает или покупает.

6.10. Информация, которую получает Центра, может быть сохранена и обработана, а также передана между любыми странами, где Центр работает.

6.11. Центр предпринимает разумные действия для защиты персональной информации слушателей от потерь, несанкционированного использования или изменения. Принимая во внимание общую небезопасность передачи данных через сеть Интернет, Центр не гарантирует безопасность пересылаемых через Интернет данных.

6.12. Центр оставляет за собой право обновлять данную Политику в любое время. Пожалуйста, проверяйте данную страницу регулярно, чтобы удостовериться, что вы согласны с текущими изменениями.

6.3. Сайт содержит ссылки на внешние сайты. Центр не несет ответственности за политики конфиденциальности внешних сайтов, а также за содержимое этих сайтов.

Контактная информация – Вы можете связаться с нами посредством admin@cpr.uz

7. ОТКАЗ ОТ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

7.1. Данный раздел регулирует использование Сайта; используя данный Сайт, слушатель выражает свое согласие с «Отказом от ответственности». Если Слушатель не согласен с каким-либо положением «Отказа от ответственности», он должен не использовать Сайт.

7.2. При отсутствии указания на обратное, Центр или его лицензиары обладают правами на интеллектуальную собственность в отношении Сайта и его содержимого. Все права на интеллектуальную собственность защищены в соответствии с законодательством Республики Узбекистан.

7.3. Слушателе вправе просматривать, загружать для целей кеширования и распечатывать содержимое страниц Сайта, с учетом того, что:

- (a) слушатель не может публиковать данные материалы (включая публикации на других веб-сайтах), воспроизводить или загружать их в любые частные или общественные системы электронного поиска. Центр поддерживает добросовестное использование материалов Сайта в учебных/некоммерческих целях;
- (b) слушатель не может воспроизводить, копировать, размножать, продавать, перепродавать или каким-либо иным образом использовать Сайт в коммерческих целях без письменного на то согласия Центра;

7.4. Используя данный Сайт, слушатель соглашается с отказом от возможных претензий в его адрес в связи с содержимым Сайта.

7.5. Хотя Центр прикладывает все усилия для обеспечения корректности информации, размещаемой на Сайте, он не гарантирует ее точности и правильности. Центр также не берет на себя ответственность за работоспособность и доступность Сайта и его обновление.

7.6. Насколько позволяет действующее законодательство, Центр не связывает себя какими-либо ручательствами и гарантиями (включая, но не ограничиваясь законные требования к качеству, соответствию назначению, соблюдению разумной осторожности и навыков).

7.7. Ответственность Центра ограничена и исключена до пределов, дозволенных действующим законодательством Республики Узбекистан. Центр не несет ответственности за издержки, потери или ущерб, прямо или косвенно возникшие при действиях, регулируемых данным Отказом от ответственности, или связанные с использованием Сайта, включая, но не ограничиваясь упущенной прибылью, контрактами, деловой репутацией, данными, доходом, выручкой или экономией.

Тем не менее, ничто в рамках данного Отказа от ответственности не ограничивает ответственность Центра за мошенничество, нанесение вреда здоровью или смерть, вызванные преступной небрежностью Центра, а также любую другую ответственность, которая не может быть ограничена в рамках действующего законодательства Республики Узбекистан.

7.8. Слушатель не вправе использовать Сайт любым образом, который может привести:

- к повреждению Сайта, его неработоспособности или недоступности;
- к нарушению законодательства Республики Узбекистан, причинению вреда или совершению противозаконных действий.

7.9. Слушатель не вправе использовать данный Сайт для:

- маркетинговых целей без письменного на то разрешения Центра;
- осуществления массовых и спама;
- копирования, распространения и пересылки любых незаконных материалов, или любых других материалов, которые могут послужить основанием для судебного преследования согласно законодательству Республики Узбекистан.

7.10. Центр оставляет за собой право по своему усмотрению удалить любой материал, размещенный на данном Сайте, заморозить или удалить персональный аккаунт слушателя, ограничить его доступ к Сайту или начать судебное преследование в отношении слушателя.

7.11. Центр может пересматривать положения Отказа от ответственности в любое время. Слушателю рекомендуется ознакомливаться с положениями Отказа от ответственности регулярно.

7.12. Данный Отказ от ответственности носит исчерпывающий характер в отношении использования Сайта, и имеет приоритет над любыми другими соглашениями в отношении использования Сайта.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами условий настоящей оферты к виновной Стороне применяются меры ответственности в соответствии с законодательством Республики Узбекистан.

8.2. В случае проведения Курса с соблюдением условий настоящей Оферты Центр считается исполнившим свои обязательства в полном объеме и не несет ответственность за пропуск вебинаров и пробного экзамена Слушателем по причине невыполнения Слушателем обязательств, предусмотренных пунктами 4.4.2-4.4.5 настоящей Оферты, и иным причинам, не зависящим от Центра.

9. ФОРС-МАЖОР

9.1. Стороны не несут ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору, если докажут, что это произошло вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), возникших после заключения настоящего договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами, и Стороны предприняли все возможные и зависящие от них меры по надлежащему исполнению своих обязанностей. К форс-мажорным обстоятельствам относятся, в частности стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, пожар и т.д.), военные действия, решения государственных органов.

9.2. О наступлении форс-мажорных обстоятельств Стороны должны уведомить друг друга в течение 3 (трех) рабочих дней с момента их наступления.

9.3. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится на период, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

10. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

10.1. Все разногласия и споры по настоящей оферте разрешаются Сторонами путем переговоров, включая претензионный порядок урегулирования споров. Претензии подлежат предъявлению в течение одного месяца после сдачи Слушателем пробного экзамена.

10.2. В случае невозможности достичь согласия путем переговоров, споры подлежат рассмотрению в соответствующем суде по месту нахождения Центра.

11. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

11.1. После завершения Курса Центр обеспечивает Слушателю возможность доступа ко всем учебным элементам, до конца года обучения, за исключением возможности:

- участвовать в вебинарах и вебинарах-практикумах, транслируемых Центром после завершения Курса;
- получать новые домашние задания;
- обращаться с вопросами по материалам Курса к его преподавателям.

11.2. Слушателям предоставляется возможность бесплатного доступа к учебным элементам еще на 9 месяцев при одновременном выполнении следующих условий:

- выполнение не менее 90% домашних заданий;
- получение не менее 40 баллов на пробном экзамене;
- получение не менее 40 баллов на официальном экзамене АССА.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Настоящая оферта вступает в силу с момента ее акцепта и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

12.2. В случае универсального правопреемства или иного перехода на основании закона прав и (или) обязанностей по настоящей Оферте к другим лицам, Стороны в обязательном порядке уведомляют друг друга об этом посредством электронной связи с последующим направлением оригинала уведомления заказным письмом в течение 5 (пяти) рабочих дней

с момента такого перехода. При этом уведомляющая Сторона (ее правопреемник) обязана указать основания перехода прав и (или) обязанностей и приложить копии документов, достоверно подтверждающих это.

12.3. В случаях, не предусмотренных настоящей Офертой, Стороны руководствуются законодательством Республики Узбекистан.

13. АДРЕС, ИНЫЕ РЕКВИЗИТЫ ЦЕНТРА

НОУ «Norma professional rivojlanish markazi»

Адрес: 100105, г. Ташкент, ул. Таллимаржон, 1/1

Р/с 2021 2000 8049 8726 6001

в АКБ «InfinBank», г. Ташкент Код банка 01041

ИНН 207155864 ОКЭД 85590

Тел.: +998 78 148-11-72

E-mail: center@norma.uz

Директор

Ашуров М.Х

Книга учета жалоб (заявлений, апелляций) в форме электронных документов

№ п/п	Входящий №, дата регистрации	№ и дата поступившего обращения	Тип обращения	Тема обращения	Ф.И.О., эл. адрес	Кому и когда направлено на рассмотрение, Ф.И.О. исполнителя	Срок выполнения,	Отметка о выполнении			Примечание
								Исходящий №, дата выполнения	Результат рассмотрения	Когда направлено	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	